



SILABO DEL CURSO: PRACTICAS PRE PROFESIONALES II

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1	Código:	1177
1.2	Ciclo:	X
1.3	N° de créditos:	04
1.4	Área curricular:	Estudios Generales
1.5	Condición:	Obligatorio
1.6	Semestre Académico:	2022-A
1.7	Duración:	17 semanas
1.8	N° de horas de clase:	06
1.9	Pre – requisito:	91168
1.10	Escuela Profesional:	Administración
1.11	Texto básico:	Anzola S. (2010). Administración de pequeñas empresas. México D.F.: McGraw-Hill.

II. SUMILLA

Programa de formación profesional. El propósito es evaluar la adaptación, desempeño, logros, la calidad de las propuestas, ideas e innovaciones que viene incorporando a la organización el alumno practicante. Comprende: registro de la práctica, plan de trabajo, monitoreo de la práctica, asesoría, presentación y sustentación del informe final de prácticas pre profesionales.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje:

- I. Diagnóstico Situacional de la Organización en la que se realizara su PPP, Análisis y Formulación del Problema y Objetivo
- II. Desarrollo del Marco Teórico y Formulación de Hipótesis y Variables
- III. Desarrollo de la Metodología del proyecto.
- IV. Impactos

III. COMPETENCIAS

3.1. Competencia General:

Aplica los conceptos de planificación, organización, dirección y control en las organizaciones, generando su desarrollo y rentabilidad. Participa en equipos de diversas funciones, inter y multidisciplinarios, para el logro de metas, bajo trabajo a presión, respetando la diversidad de opiniones con actitud ética y colaborativa.

3.2. Competencia General de la asignatura:

Realiza actividades de gestión en una organización.



IV. CAPACIDADES

Al completar con éxito este curso, el estudiante:

- Analiza y realiza el diagnóstico situacional del entorno vinculado con su Proyecto, formula el problema para determinar sus objetivos.
- Evalúa el material bibliográfico que sustente su proyecto
- Define la metodología del proyecto, contrasta y valida los resultados; formula Conclusiones y recomendaciones.
- Produce beneficios para la organización.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDO

UNIDAD I: DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA ORGANIZACIÓN EN LA QUE SE REALIZA SU PPP, FORMULACIÓN DEL PROBLEMA Y DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS.				
Capacidad: Analiza y realiza el diagnóstico situacional del entorno vinculado con su proyecto, formula el problema para determinar sus objetivos.				
Actitudes de la unidad: Disposición de aprender, Participación activa				
SEM	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	Horas
1	Analizar la Organización en la que se realiza el Proyecto	Analiza el tipo y tamaño de organización	Discusión en grupos pequeños	6
2	Elaborar diagnostico situacional del entorno, FODA	Analiza de la situación real de la Organización	Aplicación de criterios	6
3	Analizar la situación problemática, formular el problema general y los problemas secundarios	Define el área de estudio y sustentación	Método personalizado	6
4	Determinar el objetivos general y los problemas específicos	Sustentación de los objetivos.	Método personalizado	6
Referencias:				
<ul style="list-style-type: none"> • Thompson A. (2012). Administración estratégica. México, D.F.: McGraw-Hill. • D'Alessio F. (2008). El proceso estratégico. México, D.F: Pearson. • Hitt A. (2008) Administración estratégica: teoría y casos. México, D.F.: Thoms • Hill W. (2010). Administración estratégica. México, D.F: Cengage Learning. • Caballero A. (2011). Metodología: integral innovadora para planes y tesis. Lima: Instituto Metodológico Alen Caro 				



UNIDAD II: DESARROLLO DEL MARCO TEÓRICO Y FORMULACIÓN DE HIPÓTESIS Y VARIABLES				
Capacidades: Evalúa el material bibliográfico que sustente su proyecto y Formula las Hipótesis y Variables				
Actitudes: Participación activa, Cumplimiento de responsabilidades				
SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	Horas
5	Marco Teórico : Antecedentes del problema	Evalúa trabajos de investigación que hayan abordado la misma situación problemática	Análisis documental bibliográfico	6
6	Marco Teórico: Bases teóricas y Glosario	Sustentar teorías o enfoques relacionados con el tema	Análisis documental bibliográfico	6
7	Hipótesis y variables: Formulación de hipótesis generales y específicas. Identificación de Variables. Operacionalización de Variables Matriz de Consistencia	Sustenta su propuesta tentativa de hacer relaciones entre dos o más variables	Aplicación de criterios e indicadores	6
8	EXAMEN PARCIAL			
Referencias:				
<ul style="list-style-type: none">• Arotoma S. (2007). Tesis de grado y metodología de investigación en organizaciones, mercado y sociedad. Lima: DSG Vargas.• Mercado S. (2007). ¿Cómo hacer una tesis? México, D.F.: LIMUSA.• Caballero A. (2011). Metodología: integral innovadora para planes y tesis. Lima: Instituto Metodológico Alen Caro.• Caballero A. (2009). Innovaciones: en las guías metodológicas para los planes y tesis de maestría y doctorado. Lima: Instituto Metodológico Alen Caro.• Bunge M. (2008). Estrategias de la investigación científica. Lima: Universidad Inca Garcilaso de la Vega fondo Editorial Amad.				



UNIDAD III: DESARROLLO DE LA METODOLOGIA DEL PROYECTO				
Capacidad: Define la metodología del proyecto, contrasta y valida los resultados; Formula Conclusiones y recomendaciones.				
Actitud: Participación activa				
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de responsabilidades 				
SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	Horas
9	Tipo de diseño de la investigación Unidad de análisis. Población y muestra.	Evalúa el tipo de investigación a realizar , y a quien se va aplicar	Aplicación de criterios e indicadores	6
10	Técnicas y Recolección de Datos	Analiza el lugar y condiciones de la recolección de datos. Se incluye aquí: a) Si la investigación será a base de lecturas, entrevistas, encuestas, análisis de documentos u observación directa de los hechos; b) los pasos que se darán; y posiblemente; c) las instrucciones para quien habrá de recoger los datos.	Simulación	6
11	Análisis e interpretación de la Investigación	Procesamiento, de la recolección de datos. (Se incluye aquí: a) Si la investigación será a base de lecturas, entrevistas, encuestas, análisis de documentos u observación directa de los hechos; b) los pasos que se darán; y; c) las instrucciones para quien habrá de recoger los datos.	Simulación	6
12	Conclusiones y Recomendaciones	Sustentación	Método de proyectos	6
Referencias: <ul style="list-style-type: none"> • Levine D. (2006). Estadística para administración. México D.F.: Pearson. • Lind D. (2004). Estadística para administración y economía. México, D.F.: Alfaomega. • Alvarado P. (2010). Estadística: para administración y economía con aplicaciones en excel. Lima: San Marcos • Race P. (2003). Ponte las pilas! : / cómo superar el último año de carrera y prepararse para entrar en el mundo laboral. Barcelona: Gedisa 				



UNIDAD IV: IMPACTOS				
Capacidad: Produce beneficios para la organización				
ACTITUDES:				
<ul style="list-style-type: none">• Innovación y creatividad• Cumplimiento de responsabilidades				
SEM	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	Horas
13	Propuesta para la solución del problema	Desarrollo de la propuesta	Solución de problemas	6
14	Propuesta para la solución del problema	Desarrollo de la propuesta	Solución de problemas	6
15	Costos de la implementación y Beneficios que aporta.	Evalúa y cuantifica la propuesta	Consideración de estándares	6
16	Sustentación de la propuesta	Sustentación	Redemostración	6
	Entrega del estudio completo		Presentación de Proyecto Final	
17	SUSTITUTORIO			
Referencias:				
<ul style="list-style-type: none">• Guaragna B. (2003). Investigación de mercado en el siglo XXI: / un enfoque desde el Cono Sur. Buenos Aires: Editorial de las Ciencias.• Levine D. (2006). Estadística para administración. México D.F.: Pearson.• Lind D. (2004). Estadística para administración y economía. México, D.F.: Alfa omega.				

VI. METODOLOGIA

6.1. Estrategias Didácticas:

- Exposición
- Aprendizaje colaborativo
- Debate y discusión.
- Aprendizaje basado en problemas.

6.2 Estrategias de transferencia:

- Análisis o comparación de teorías.
- Trabajo individual y grupal.
- Resolución individual de ejercicios y problemas.

6.3 Estrategia participativa de grupo.

- Inicio: Aclarar objetivos, usar analogías y lluvia de ideas.
- Desarrollo: Usar evidencia empírica que integre el aprendizaje total, estimular la reflexión crítica.



c. Cierre: Motivar a hacer y responder preguntas, ofrecer soluciones múltiples, o hacer resumen.

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Los materiales y recursos didácticos que se utilizan en el desarrollo de la asignatura son:

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES EDUCATIVOS	MATERIALES DIGITALES
a. Ordenadores (Computadora, laptop, ipad y celular)	a. Libros de texto virtuales	a. Blogs.
b. Sistema de videoconferencia (Zoom, google meet)	b. Separatas digitales	b. Videos
c. Aula Virtual (SGA, Google Classroom)	c. Artículos científicos digitales	c. Tutoriales
d. Internet	d. Documentos de trabajo virtual	d. Página web
e. Correo electrónico corporativo	e. Compendios estadísticos digitales	e. Diapositivas

VIII. EVALUACIÓN

Nota aprobatoria: 11

Calificación: Escala Vigesimal (0-20)

Para obtener el promedio de la asignatura se ha diseñado un sistema de evaluación procesal e integral tomando en cuenta los siguientes criterios y ponderaciones:

$$\text{EXP (0.1) + EXF (0.1) + EPC (0.20) + ET (0.3) + EIF (.15) + EA (0.1) + EPRS (0.5)} \\ = \text{T (1.0)}$$

EXP = Examen Parcial

EXF = Examen Final

EPC = Evaluación de prácticas calificadas

ET = Evaluación de trabajos

EIF = Evaluación de investigación formativa

EA = Evaluación actitudinal

EPRS = Evaluación y responsabilidad social universitaria

EA = Evaluación total

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS



1. Anzola S. (2010). Administración de pequeñas empresas. México D.F.: McGraw-Hill.
2. Martínez A. (2010). Administración de conocimiento y desarrollo basado en conocimiento. México D.F.: Cengage Learning.
3. Lovelock C. (2011). Administración de servicios: / estrategia para la creación de valor en el nuevo paradigma de los negocios. México D.F.: Prentice Hall.
4. Álvarez J. (2011). Gestión por resultados e indicadores de medición. Lima: Pacífico.
5. Harvard R. (2001). La empresa y el consejo de administración. Madrid: Deusto.
6. Becerra A. (2008). Planeamiento estratégico. Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación.

Webgrafía

1. Búsqueda de información de las herramientas para el análisis de mercado.
http://www.bvs.sld.cu/revistas/aci/vol16_4_07/aci151007.html
2. Desarrollo de un Perfil de Mercado.
<http://www.apam-peru.com/operadores.htm>
3. Analiza información sobre la producción nacional, la partida arancelaria. Requisitos de exportación para el producto seleccionado; y análisis FODA. Análisis FODA: Un enfoque pragmático.
<http://journal.upao.edu.pe/PuebloContinente/article/view/415>
4. La matriz FODA: una alternativa para realizar diagnósticos y determinar estrategias de intervención en las organizaciones productivas y sociales.
<https://eco.mdp.edu.ar/cendocu/repositorio/00290.pdf>
5. Desarrollo de un Perfil de Mercado.
<http://www.prompex.gob.pe/Miercoles/Portal/MME/descargar.aspx?archivo=B323394A-95AC-4CB5-8327-2EFD43D36448.PDF>
6. Funcionamiento del mercado. Fuente
<https://www.youtube.com/watch?v=H8y1GDz1bK8>

X. RÉGIMEN DE ESTUDIOS

El régimen de estudios del programa de Administración es de modalidad virtual.

Callao, abril del 2022